

Рабочая программа дисциплины

«ОП.16 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ		
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ		3
1. Общая характеристика		4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы		4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины		4
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ		9
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины		9
2.2. Содержание дисциплины		11
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ		18
3.1. Материально-техническое обеспечение		18
3.2. Учебно-методическое обеспечение		18
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ		18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.16 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:
Формирование у обучающихся системы знаний в области прав, экономики и финансов для принятия обоснованных решений в различных областях жизнедеятельности.
Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в общепрофессиональный цикл образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в	-

¹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ПК 2.2.	составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; формировать и вести кредитные дела составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ²	32	26
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета- 4 семестр)		
Всего	36	

² Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации		16/10	
Тема 1.1. Основы конституционного строя Российской Федерации	Содержание	10/6	ОК 02, ПК 2.2
	Понятие и содержание конституционного строя России. Понятие политической системы Российской Федерации и её элементов. Основные конституционные начала и принципы организации Российского государства (принципы конституционного строя).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/4	
	Изучение Конституции РФ, составление основных тезисов Конституции РФ в области профессиональной деятельности	4/2	
	Иерархия нормативно-правовых актов	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем. Работа с конспектами, учебной и специальной юридической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем)	2	

Тема 1.2. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в Российской Федерации	Содержание	6/4	ОК 02, ПК 2.2
	Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Понятие избирательной системы. Избирательный процесс: понятие, принципы. Право на благоприятную окружающую среду. Гарантии и способы защиты потребительских прав граждан.	2/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Право на альтернативную гражданскую службу. Права и обязанности налогоплательщика	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем. Работа с конспектами, учебной и специальной юридической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем)	2	
Раздел 2. Правовое регулирование банковской деятельности		20/20	
Тема 2.1. Источники банковского законодательства	Содержание	7/7	ОК 02, ПК 2.2
	Общая характеристика банковского законодательства. Место банковского права в системе российского права	2/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/2	
	Система банковского законодательства. Банковская система РФ как объект и субъект банковского права.	2	
	Правовой статус работников банковской сферы	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем. Работа с конспектами, учебной и специальной юридической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем)	1/1	
Тема 2.2. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание	5/5	ОК 02, ПК 2.2
	Понятие договора. Виды договоров. Содержание и форма договора Порядок заключения, изменения и расторжения договора. Общие правила исполнения предпринимательских договоров. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение договора.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Отдельные виды договоров, используемых в предпринимательской деятельности: договоры купли-продажи, аренды, подряда и т.д.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем. Работа с конспектами, учебной и специальной юридической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем)	1/1	
Тема 2.3. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание	8/8	ОК 02, ПК 2.2
	Рыночная экономика как объект воздействия права Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки	2/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	

	Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники	2/4	
	Правовой анализ ФЗ О Центральном банке России	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на контрольные вопросы, выданные преподавателем. Работа с конспектами, учебной и специальной юридической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем)	2	
Промежуточная аттестация		-	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин (*наименования кабинетов из указанных в п. 6.1 ОПОП*), оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П/ОПОП.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544406> (дата обращения: 04.05.2024).
2. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

3.2.2. Дополнительные источники

4. Электронные издания (электронные ресурсы):

5. www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).
6. www.base.garant.ru (Гарант – информационно-правовой портал).
7. Мавлютов, Р. Р. Финансы: учебник / Р. Р. Мавлютов. — Волгоград : Волгоградское научное издательство, 2015. — 268 с. — ISBN 978-5-00072-151-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/44381> (дата обращения: 15.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
8. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для вузов / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15164-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544407> (дата обращения: 04.05.2024).

3.2.2. Дополнительные источники

Печатные издания:

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16134-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541595> (дата обращения: 04.05.2024).
2. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит: учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт].

— URL: <https://profspo.ru/books/95600> (дата обращения: 15.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Электронные издания (электронные ресурсы):

3. www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;

4. www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант».

Интернет-ресурсы

<http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального Банка России;

<http://minfin.ru/ru/> – сайт Министерства финансов Российской Федерации;

<http://www.aup.ru/> - Административно-Управленческий Портал;

<http://economics-online.org/> - Сайт Economics online;

<http://www.informika.ru/> - ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика»;

<http://nature.web.ru/> - научная сеть, электронная библиотека;

<http://www.mirkin.ru/> - портал «Финансовые науки», сайта "Миркин.Ру";

<https://mysocrat.com/> - бесплатная электронная библиотека по экономике;

<https://mysocrat.com/> - бесплатная электронная библиотека по экономике;

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в 	<ul style="list-style-type: none"> кейс-метод; оценка решений ситуационных задач; практические занятия; деловые игры; демонстрация презентаций, проектов

<p>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>- современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>- основы предпринимательской деятельности;</p> <p>- основы финансовой грамотности;</p> <p>- правила разработки бизнес-планов;</p> <p>- порядок выстраивания презентации;</p> <p>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>- основы проектной деятельности, особенности социального и культурного контекста;</p> <p>- правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения;</p> <p>- правила чтения текстов профессиональной направленности нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;</p> <p>- локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;</p>	<p>профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>- современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>- основы предпринимательской деятельности;</p> <p>- основы финансовой грамотности;</p> <p>- правила разработки бизнес-планов;</p> <p>- порядок выстраивания презентации;</p> <p>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>- основы проектной деятельности, особенности социального и культурного контекста;</p> <p>- правила оформления документов и построения устных сообщений правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения;</p> <p>- правила чтения текстов профессиональной направленности нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;</p> <p>- локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;</p> <p>- формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;</p> <p>- содержание и порядок заполнения расчетных документов;</p> <p>- системы межбанковских расчетов;</p> <p>- нормативные правовые документы, регулирующие</p>	
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; - содержание и порядок заполнения расчетных документов; - системы межбанковских расчетов; - нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; - системы международных финансовых телекоммуникаций; нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт; законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; - гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; - законодательство Российской Федерации об ипотеке; - законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; 	<ul style="list-style-type: none"> совершение операций по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; - системы международных финансовых телекоммуникаций; нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платежных карт; - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; - условия и порядок выдачи платежных карт; законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; - гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; - законодательство Российской Федерации об ипотеке; - законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России 	
---	--	--

<p>- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России</p>		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой 	<p>оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;</p> <p>проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением;</p> <p>проводить анализ структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;</p> <p>проводить анализ показателей государственного долга;</p> <p>проводить анализ динамики курсов валют</p> <p>.</p>	<p>кейс-метод;</p> <p>оценка решений ситуационных задач;</p> <p>практические занятия;</p> <p>деловые игры;</p> <p>демонстрация презентаций, проектов</p>

<p>документации в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); 		
---	--	--

- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		
---	--	--